



Școala Profesională Specială "Emil Gârleanu" Galați cu structură  
Școala Profesională Specială "P.P. Neveanu" Galați  
Str. Gării nr. 66 tel-fax: 0236413166 Email: scgarleanu@yahoo.com

NR. 1591, 31.05.2021

Aprobat în ședința C.A. din data de 31.05.2021

## ANEXA LA REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL ȘCOLII PROFESIONALE SPECIALE "EMIL GĂRLEANU" GALAȚI CU STRUCTURĂ ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "PAUL POPESCU NEVEANU" GALAȚI

### Capitolul I

#### ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA INTERNATULUI ȘCOLII PROFESIONALE SPECIALE "EMIL GĂRLEANU" CU STRUCTURĂ ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "PAUL POPESCU NEVEANU"

**Art. 1.** Internatele școlare se organizează și funcționează în baza Legii învățământului, a hotărârilor de guvern, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației Naționale.

**Art. 2.** În internatele școlare sunt cazați, de regulă, elevii care au domiciliul în afara localității în care este situată școala.

**Art. 3.** Activitățile cu elevii interni cuprind: pregătirea lecțiilor, activități administrativ-gospodărești, servirea mesei, activități vizând formarea și dezvoltarea pe domenii de interese ale elevilor, de educație igienico-sanitară. La întocmirea programului se va ține cont de particularitățile de vârstă ale elevilor și de orarul școlii, asigurându-se zilnic 8-11 ore de somn pentru elevi.

**Art. 4.** Organizarea și desfășurarea programului zilnic și a activităților educaționale și social-gospodărești din internate se face sub supravegherea instructorilor de educație, pedagogilor școlari, a personalului funcțional și de servire și cu sprijinul cadrelor didactice.

**Art. 5.** Conducerea internatului școlar revine directorului școlii și directorului adjunct.

#### 1.1. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 6.** Funcționarea căminului este asigurată de următoarele dispoziții generale:

a) Regulamentul intern al căminului pentru elevii interni care cuprinde normele de funcționare ale căminului, prevederile specifice unui cămin pentru elevi, precum și drepturile și obligațiile acestora.

b) Obligația respectării regulamentului atât pentru conducerea căminului, cât și pentru elevii cazați în cămin.

c) Interzicerea creării și funcționării în incinta căminului a oricăror formațiuni politice, desfășurarea acțiunilor de propagandă politică și prozelitism religios precum și orice activități care încalcă normele morale și care pun în pericol sănătatea fizică și/sau psihică a elevilor.

d) Cazarea elevilor în cămin se realizează în limita locurilor disponibile, pe baza cererilor depuse la secretariatul școlii. Excepțiile, cazuri sociale sau medicale, se discută în consiliul de administrație al școlii.

## **1.2. DREPTURILE ELEVILOR INTERNI**

**Art. 7.** Elevii interni au următoarele drepturi:

(1) Să primească vizita unor persoane străine, care nu sunt cazate în cămin, pe o durată limitată, în următoarele condiții:

- a) după anunțarea vizitei și obținerea acordului instructorului de educație/pedagogului;
- b) pe durata vizitei, actul de identitate al vizitatorului rămâne la agentul de pază, care îl va înregistra în registrul vizitatorilor/registrul de acces persoane;
- c) vizitatorii au obligația să părăsească căminul cel mai târziu la ora 19.00;

(2) Să aducă, pentru folosința proprie ori comună cu colegii de cameră, un calculator, laptop sau notebook, cu condițiile respectării normelor PSI în vigoare, cu acordul instructorilor de educație/pedagogului și diriginților. Conducerea școlii și personalul angajat nu își asumă responsabilitatea în cazul pierderii sau furtului acestor bunuri.

(3) Să iasă în oraș în următoarele condiții:

- a) în baza unei cereri formulate de părinți/tutore pentru activități programate în afara școlii (cercuri sau cluburi al căror membru este elevul, ore de pregătire suplimentară efectuate în particular, tratamente medicale, etc.). Cererea va fi însoțită de o adeverință din partea organizatorului activității și de programul activității. Orice activități în afara programului respectiv (ex. concursuri, campionate) vor fi anunțate formal cu cel puțin o săptămână înainte și se va obține aprobarea pentru participare din partea conducerii școlii;
- b) în baza unui bilet de voie semnat de dirigințele clasei și de pedagog, în cursul săptămânii, de instructorii de educație extrașcolară în week-end, cu specificarea intervalului orar pentru care se acordă învoirea și scopul acesteia;
- c) în baza unui tabel nominal semnat de organizator și de direcțiunea școlii în cazul deplasărilor în grup (excursii, vizite, vizionări de spectacole sau alte evenimente);
- d) în situații de urgență, în baza unei cereri telefonice din partea părinților/tutorei legal, cu confirmarea ulterioară a acesteia.

e) în cazul în care elevii interni sunt invitați să își petreacă noaptea în afara căminului (la o rudă, un coleg/prieten), vor putea fi învoiți pentru aceasta numai pe baza unei cereri din partea părinților/tutorei ambelor părți (invitat și gazdă), cerere depusă cu cel puțin trei zile înaintea datei pentru care se solicită învoirea.

(4) Să plece acasă sau să rămână în cămin în fiecare week-end, cu condiția să își anunțe intenția până cel târziu joi. Vineri după orele de curs se vor înscrie în registrul de învoiri unde vor semna;

(5) În timpul învoirilor nu au voie să frecventeze plajele, ștrandurile, nu au voie să se scalde în ape curgătoare sau stătătoare, nu au voie pe timpul iernii să meargă pe gheața lacurilor, râurilor punându-și astfel, viața în pericol;

(6) Să servească masa la cantina internatului.

## **1.3. OBLIGAȚIILE ELEVILOR INTERNI**

**Art. 8.** Elevii interni au următoarele obligații:

(1) Să folosească obiectele din inventarul camerei numai conform destinației lor și fără a le deteriora. Deteriorarea vreunui obiect din cameră atrage după sine repararea sau achiziționarea altuia nou. Costul va fi suportat de către persoana vinovată sau de întreaga cameră în cazul neidentificării vinovatului/părinții/tutorii legali.

(2) Să aducă la cunoștința instructorilor și pedagogilor orice defecțiune ori funcționare anormală a instalațiilor ori obiectelor aflate în dotarea camerei sau a spațiilor de folosință comună.

- (3) Să păstreze curățenia în camere și în spațiile de folosință comună.
- (4) Să respecte liniștea în cămin și să aibă relații civilizate cu colegii de cameră și cu ceilalți elevi.
- (5) Să respecte regulile de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor.
- (6) Să respecte orele de studiu și de pregătire a temelor pentru a doua zi.
- (7) Să respecte programul orar al căminului:
  - a) Ora de deșteptare 06:45
  - b) Program de dimineață – igiena personală 06:45 - 07:30
  - c) Mic dejun 06:30 - 08:00
  - d) Cursuri: de regula 08:00 - 18:00
  - e) Masa de prânz 12:30 - 14:00
  - f) Gustarile: 09.45 și 15.45
  - g) Cina 19:00 - 19:30
  - h) Program la alegere cu instructorii de educație extrascolară/pedagog școlar 18:00 - 22:00 (în cursul săptămânii)
  - i) Activități cu instructorii de educație extrascolară sâmbătă și duminică în intervalul orar 06.00 - 22.00
  - j) Programul de baie afișat la loc vizibil;
  - k) Ora de stingere 21:00 - clasele mici; 22:00 - clasele mari
- (9) Să respecte personalul din unitate, se va utiliza un limbaj și un comportament în conformitate cu cerințele "Codului bunelor maniere".
- (10) Elevii interni au obligația și interesul să folosească utilitățile în mod civilizată și cu simț gospodăresc, să păstreze curățenia la grupurile sanitare (toaale și dușuri);
- (11) Să solicite bilet de voie de la personalul abilitat pentru orice plecare din internat, doar dacă elevii au acordul scris al tutorelui/reprezentantului legal, de a părăsi internatul școlii.

#### ***1.4. INTERDICȚII PENTRU ELEVII INTERNI***

**Art. 9.** Elevilor interni li se interzice:

- (1) Consumul ori comercializarea, în incinta căminului, a substanțelor halucinogene, instructorii și pedagogul având dreptul și obligația legală de a anunța organele de poliție competente în situația în care există indiciile săvârșirii unor astfel de fapte.
- (2) Consumul de băuturi alcoolice, de asemenea este interzis și accesul în internat sub influența băuturilor alcoolice. Abaterile săvârșite în cămin sub influența alcoolului nu vor fi considerate ca circumstanțe atenuante ci dimpotrivă, ca circumstanțe agravante.
- (3) Depozitarea băuturilor alcoolice și a țigărilor în camerele de locuit este strict interzisă.
- (4) Petrecerile în cămin sunt interzise.
- (5) Fumatul în cămin este interzis.
- (6) Introducerea sau tolerarea persoanelor străine în internat este interzisă.
- (7) Este interzisă introducerea în internat a armelor, a pocnitorilor sau a petardelor.
- (8) Este interzisă practicarea jocurilor de noroc.
- (9) Este interzisă lipirea pe pereții camerelor, pe uși, ferestre și dulapuri a fotografiilor sau decupajelor DE ORICE FEL.
- (10) În camere este interzis gătitul și păstrarea alimentelor perisabile.
- (11) Este complet interzisă intrarea elevilor interni în camerele colegilor de sex opus.
- (12) Se interzice cu desăvârșire aruncarea de obiecte, ambalaje, chiștoace etc. pe ferestrele camerelor și holurilor, escaladarea acestora ori aplecatul peste pervaz.
- (13) Se interzic, cu desăvârșire elevilor, orice manifestări care aduc prejudicii căminului și, implicit, unității de învățământ.

### **1.5. SANCTIUNI**

**Art. 10. (1)** Pentru încălcarea prevederilor prezentului regulament se vor aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, sancțiuni.

**(2)** În cazul în care abaterea constă și în deteriorarea și distrugerea unor bunuri din cămin, mai întâi se vor recupera - de la cei vinovați pagubele produse.

**Art. 11.** Sancțiunile care pot fi aplicate sunt:

- a) mustrare verbală
- b) avertisment scris cu înștiințarea părinților;
- c) excluderea din cămin;

**Art. 12.** Sancțiunea cu mustrare verbală se aplică de către instructorii de educație extrașcolară, pedagogul școlar, supraveghetor de noapte, diriginte pentru: nerespectarea programului orar al căminului, nerespectarea liniștii și a orelor de pregătire a temelor, comportament necivilizat față de colegii de cameră, ceilalți elevi din cămin și angajații din unitate, nerespectarea regulilor de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor, plecarea din internat fără bilet de voie.

**Art. 13.** Sancțiunea cu avertisment scris cu înștiințarea părinților se poate aplica la propunerea pedagogului școlar/supraveghetor de noapte/instructor de educație extrașcolară /diriginte, pentru nerespectarea și repetarea următoarelor fapte ca: neasigurarea ordinii și curățeniei în camere și spații comune, mutarea din cameră fără înștiințarea pedagogului, tulburarea liniștii în cămin/organizarea de petreceri care perturbă liniștea, consumul de băuturi alcoolice, fumat, introducerea de persoane străine în internat, introducerea de arme, pocnitori sau petarde, practicarea jocurilor de noroc, aruncarea de obiecte, ambalaje pe ferestrele camerelor, deteriorarea obiectelor din cameră.

**Art. 14.** Sancțiunea cu excluderea din cămin, pe o anumită perioadă de timp, se aplică de către conducerea școlii, după o cercetare în prealabil a faptelor comise, cu consultarea Consiliului de administrație.

### **1.6. INSTRUCTORI DE EDUCAȚIE, PEDAGOG ȘCOLAR ȘI SUPRAVEGHETORI DE NOAPTE**

**Art. 15.** Instructorii de educație, pedagogii au următoarele atribuții:

- a) Împreună cu conducerea școlii asigură buna desfășurare a activității în internat;
- b) Participă alături de personalul didactic din școală la formarea unui colectiv unitar de elevi;
- c) Elaborează cu sprijinul conducerii școlii, programul activităților educative și administrativ-gospodărești pentru elevii interni;
- d) Asigură menținerea ordinii și disciplinei în rândul elevilor interni, păstrarea bunurilor din dotarea internatului, cunoașterea și respectarea de către elevi a prevederilor regulamentului internatelor școlare și ale altor acte normative care reglementează vârsta școlară;
- e) Contribuie în toate împrejurările la formarea deprinderilor de ordine, curățenie și disciplină la elevi;
- f) Se interesează de preocupările profesionale și extrașcolare ale elevilor, de particularitățile comportamentale, intervenind operativ și eficient în sprijinul acestora;
- g) În funcție de programul de studiu, organizează activități recreativ-distractive, sportiv-turistice, cultural-artistice, pentru elevii interni cu precădere în zilele libere;
- h) Fac propuneri de completare a dotării cu cazarmament, obiecte de inventar și materiale necesare pentru efectuarea activităților gospodărești și desfășurarea activităților educative;
- i) Antrenează elevii la acțiuni de înfrumusețare a internatelor, de amenajare și întreținere a spațiilor verzi, a spațiilor destinate activităților cultural-sportive și recreativ-distractive;
- j) Sesizează conducerea școlii și dirigințele cu privire la abaterile elevilor interni;
- k) Se îngrijește de igiena corporală a elevilor îndrumându-i să se spele. Îi îndrumă pe elevi să respecte regulile igienico-sanitare în școală, cantină;

- l) Contribuie în toate împrejurările la formarea deprinderilor de ordine, curătenie și disciplină la elevi;
- m) Anunță personalul de la cabinetul medical de situațiile în care unii elevi se îmbolnăvesc și au nevoie de îngrijire medicală;
- n) Organizează împreună cu personalul de la cabinetul medical, activități de educație igienico-sanitară;
- o) Solicită părinților, tutorei legal, declarații referitoare la învoirea elevilor după amiază în oraș (neînsoțiți);
- p) Anunță imediat părinții (telefonic) de situațiile neobișnuite ce pot apărea în legătură cu anumite abateri de la disciplina de internat sau devieri de comportament ale copiilor lor cazați în internat. Informează apoi și diriginții de la clasele în care învață respectivii elevi, de situațiile apărute și de asemenea, pe directorul școlii;
- q) Alege modalități de comunicare cu elevii;
- r) Identifică nevoile elevilor;
- s) În timpul programului de dimineață/după amiază urmărește ca toți elevii din internat să fie la orele de curs și nu le permite acestora ca în timpul programului să se întoarcă în camere pentru a absentă;
- t) Discută cu unii elevi care au săvârșit abateri, rezolvă unele dispute apărute între elevi;
- u) Supraveghează programul de servire a mesei, asigură condițiile corespunzătoare pentru servirea meselor principale ale zilei;
- v) Completează biletele de voie care asigură învoirea elevilor după-amiaza pentru o anumită perioadă de timp, permițându-le accesul în afara internatului;
- w) Orarul de lucru - în conformitate cu planificarea efectuată va fi avizat de directorul școlii.

**Art. 16.** Supraveghetorul de noapte are următoarele atribuții:

- a) Are obligația de a semnală problemele deosebite apărute pe timpul nopții, în registrul de procese-verbale;
- b) Orarul de lucru al supraveghetorului de noapte – în conformitate cu planificarea efectuată va fi avizat de directorul școlii;
- c) Supraveghetorii de noapte vor asigura liniștea pe timpul nopții în internat cu respectarea programului de somn.

DIRECTOR,  
PROF. IONAȘCU GRIGORE



DIRECTOR ADJUNCT,  
PROF. MISCALENCU MADALINA

A blue ink signature, appearing to be 'M', written in a cursive style.